

Общество с ограниченной ответственностью «Компас ВЭД»

ОГРН 1167847159370 ИНН/КПП 7813247871/781301001
197198, г. Санкт-Петербург, пр-кт Малый П.С., д. 5, литер Б, оф. 212

«УТВЕРЖДЕНО»

Генеральный директор
ООО «Компас ВЭД»

Р.В. Гордиенок



(Протокол Общего собрания
участников ООО «Компас ВЭД»
№ 2 от 01.07.2016 г.

Приказ № 1-О от 01.07.2016 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

об образовательном подразделении

Общества с ограниченной ответственностью

«Компас ВЭД»

г. Санкт-Петербург

2016 год

1. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1 Целью создания и деятельности Подразделения является оказание услуг по программам дополнительного профессионального образования – повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки.

1.2. В соответствии с п. 1.1. Положения, *целями образовательного процесса* Подразделения является:

- всестороннее удовлетворение потребностей граждан и общества в дополнительном образовании;
- реализация права граждан на выбор уровня, формы и направления дополнительного образования;
- обеспечение оптимальных условий для развития личности, совершенствования знаний и навыков обучающихся.

2. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Подразделение реализует дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, программами и расписанием занятий.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Обучение в Подразделении проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

3.2 Сроки и формы обучения устанавливаются Подразделением в соответствии с потребностями заказчика.

3.3 Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников.

3.4 В Подразделении могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности программы дополнительного профессионального

образования. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяется договором в зависимости от реализуемой Подразделением программы дополнительного профессионального образования составляет от 4 до 500 часов.

3.5 В Подразделении устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, консультации, семинары и практикумы по обмену опытом, выездные занятия.

3.6 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут и длительность учебного дня - не более 8 академических часов, с перерывами.

3.7 Периодичность проведения промежуточного контроля в Подразделении определяется согласно реализуемым программам дополнительного образования. Целью проведения промежуточного контроля является проверка освоения обучающимися программы дополнительного профессионального образования.

3.8 В Подразделении в зависимости от уровня реализуемой программы дополнительного образования учебными планами могут быть установлены следующие формы проведения контроля знаний обучающихся:

- промежуточный контроль: практическая работа, тест или зачет.
- итоговый контроль: зачет или экзамен и/или практическая работа.

Контроль проводится в соответствии с учебными планами по окончании обучения по определенной программе (итоговый контроль) или по окончании этапа обучения (промежуточный контроль). Содержание форм контроля разрабатывается соответствующим педагогом и утверждается Генеральным директором.

Контроль проводят преподаватели, непосредственно занимающиеся с обучающимися, или иные лица, назначенные Генеральным директором.

3.9 По завершении полного курса обучения Подразделение выдает:

- обучающимся, успешно закончившим обучение полностью по любой из программ – удостоверение о повышении квалификации установленного образца за подписью Генерального директора;

- обучающимся, не полностью прошедшим курс обучения, – справку установленного образца, за подписью Генерального директора;

3.10 Общая продолжительность занятий по программам дополнительного профессионального образования устанавливается в соответствии с утвержденными образовательными программами.

3.11 В Подразделении ведется обучение на русском языке.

3.12 Занятия в Подразделении проводятся в вечернее, дневное и утреннее время в соответствии с расписанием и режимом работы Подразделения.

3.13 Обучение в Подразделении является платным. Размер платы за обучение, а также порядок и срок ее внесения определяются Договором на обучение с ООО «Компас ВЭД».

3.14 Прием обучающихся происходит в течение всего календарного года. Прием осуществляется на основании заключенного Договора на обучение.

3.15 Порядок приема для обучения в Подразделении:

- в Подразделение могут быть приняты лица старше 16 лет, имеющие среднее (полное) общее образование, среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие указанные виды образования, независимо от их гражданства, места жительства, годные по здоровью к прохождению обучения;

- поступающий в Подразделение, заключает договор на обучение с ООО «Компас ВЭД»;

- зачисление в Подразделение производится, как правило, не позднее одного дня до начала занятий, и оформляется приказом Генерального директора Общества.

3.16 Подразделение при приеме на обучение должно ознакомить обучающегося с Положением об образовательном Подразделении и его локальными актами.

3.17 Обучающийся может быть отчислен из Подразделения в следующих случаях:

- за систематическое нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Положения;
- при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению;
- за систематическое невнесение платы за обучение в порядке и сроках, предусмотренных Договором на обучение.

Решение об отчислении обучающегося принимается Генеральным директором Общества.

3.18 Программы дополнительного профессионального образования утверждаются и реализуются Подразделением самостоятельно с учетом потребностей обучающихся, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки по соответствующему направлению. Решение об утверждении этих программ принимает Генеральный директор Общества.

3.19 Подразделение разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения. Решение об утверждении этих планов принимает Генеральный директор Общества.

3.20 Учебный процесс в Подразделении может осуществляться в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года. Продолжительность учебного года с 01 января по 31 декабря.

3.21 Доход от оказания платных образовательных услуг направляется на цели Подразделения, в том числе на увеличение расходов по заработной плате.

3.22 Права и обязанности Обучающихся в Подразделении определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

3.23 Обучающиеся в Подразделении имеют право:

- на получение подготовки в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- пользоваться имеющейся в Обществе инструктивной, учебной и методической документацией, а также информационным фондом в период обучения в Подразделении.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.24 Обучающиеся в Подразделении обязаны:

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и реализуемой образовательной программой;
- не пропускать занятия без уважительных причин;
- уважать личное достоинство преподавателей и обучающихся;
- выполнять требования Положения и Правил внутреннего трудового распорядка Подразделения, приказы и распоряжения Генерального директора Общества.

3.25 За невыполнение Обучающимся обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, к Обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Подразделения.

4. РАБОТНИКИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1 К педагогической деятельности в Подразделения допускаются лица, имеющие среднее специальное и высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.2 Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых установлен законом.

4.3 Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Подразделении могут осуществлять ведущие ученые, эксперты, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. По решению Генерального директора Общество может заключать с данными лицами договоры гражданско-правового характера.

4.4 Работники Подразделения имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Общества;
- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Общества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5 Работники Подразделения имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

4.6 Преподаватели Подразделения имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

4.7 Преподавателям Подразделения предоставляются права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

4.8 Обязанности работников Подразделения:

- соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего трудового распорядка Подразделения;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;
- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося.

4.9 За успехи в учебной, методической и научной деятельности для работников Подразделения правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы поощрения.

4.10 Персонал Подразделения, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.11 Заработная плата работнику Подразделения выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором на основании штатного расписания Подразделения.

4.12 Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством РФ.

4.13 Работникам Подразделения гарантируются права, социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством РФ.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

5.1. Высшим органом управления Подразделения является Руководитель Подразделения. Руководитель подразделения подотчетен Генеральному директору Общества.

5.2. К исключительной компетенции Генерального директора Общества относится:

- а) изменение положения Подразделения (утверждение новой редакции);

б) определение приоритетных направлений деятельности Подразделения.

5.3. Текущее руководство деятельностью Подразделения осуществляет его Руководитель, назначаемый Генеральным директором Общества из числа третьих лиц. Кроме того, Генеральный директор Общества вправе возложить обязанности Руководителя подразделения на себя.

5.4. Руководитель подразделения:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Подразделения;
- разрабатывает и утверждает штатное расписание Подразделения;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Подразделения;
- принимает меры поощрения к работникам Подразделения и налагает на них взыскания;
- принимает решения и издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Подразделения;
- утверждает правила внутреннего распорядка, должностные инструкции Подразделения;
- решает любые другие вопросы деятельности Подразделения, не относящиеся к исключительной компетенции Генерального директора Общества.

5.5. Все педагогические работники Подразделения являются членами *Педагогического совета* Подразделения. Педагогический совет возглавляется Руководителем подразделения. Собрание Педагогического совета Подразделения правомочно, если на его собрании присутствуют более половины его членов.

5.6. Педагогический совет Подразделения собирается не реже одного раза в полгода. Решение Педагогического совета Подразделения является правомочным, если оно принято простым большинством от числа присутствующих на собрании членов Педагогического совета Подразделения.

5.7. К компетенции Педагогического совета Подразделения относятся:

- обсуждение режима работы Подразделения; обсуждение вопросов продолжительности учебного процесса, системы оценки успеваемости;
- обсуждение вопросов, касающихся образовательного процесса в Подразделения;
- анализ успеваемости Обучающихся, подведение итогов учебной работы;
- обсуждение любых иных вопросов образовательной деятельности Подразделения и принятие по ним решений рекомендательного характера.

6. ИЗМЕНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение может быть изменено только по решению Руководителя Подразделения по согласованию с Общим собранием участников Общества.

6.2. Решение об изменениях в настоящее Положение оформляется в письменной форме Протоколом Общего собрания участников Общества и подписывается уполномоченными лицами, после чего Генеральным директором издается соответствующий приказ.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВА

7.1. Общество вправе (а в предусмотренных законом случаях - обязано) регламентировать свою деятельность следующими локальными актами:

- Устав;
- решения Общего собрания участников Общества;
- приказы и распоряжения Генерального директора;
- распоряжения иных должностных лиц Общества;
- правила внутреннего распорядка;
- положения о структурных подразделениях Общества;

- расписание занятий, учебные планы;
- решения Педагогического совета;
- другие положения и акты, касающиеся отдельных аспектов образовательной и иной деятельности Общества, не противоречащие Уставу и законодательству Российской Федерации.